

คำขอข้อมูลข่าวสาร

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคูริง

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง/อาชีพ

อยู่บ้านเลขที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์ มีความประสงค์ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารดังต่อไปนี้

1.
2.
3.
4. ขอสำเนาจำนวน ฉบับ

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้ส่งเงิน จำนวน บาท เพื่อชำระเป็น

ค่าธรรมเนียมการคัดสำเนามาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการให้ตามความประสงค์ของข้าพเจ้าต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

()

- ตัวอย่าง -

คำขอข้อมูลข่าวสาร

เขียนที่ (ระบุสถานที่เขียน/ที่อยู่ของผู้เขียน)

วันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2549

เรื่อง ขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคูริง

ข้าพเจ้า นายไทย รักดี ตำแหน่ง/อาชีพ ราษฎรตำบลห้วยขาแข้ง
อยู่บ้านเลขที่ 5 ตำบล ห้วยขาแข้ง อำเภอ ห้วยขาแข้ง จังหวัด อุทัยธานี
โทรศัพท์ 123-555 มีความประสงค์ขอตรวจข้อมูลข่าวสารดังต่อไปนี้

1. สัญญา และเอกสารประกวดราคาการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ อบต. ห้วยขาแข้ง
เดือน มกราคม ปี 2544
2. รายงานการประชุมประจำเดือน มิถุนายน 2544 ของ อบต. ห้วยขาแข้ง
3. ขอสำเนาเอกสารทั้งสองรายการ
- 4

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้ส่งเงิน จำนวนบาท เพื่อชำระเป็น
ค่าธรรมเนียมการคัดสำเนามาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการให้ตามความประสงค์ของข้าพเจ้าต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) นายไทย รักดี

(นายไทย รักดี)